

SASARAN KINERJA PEGAWAI
PENDEKATAN HASIL KERJA KUANTITATIF
BAGI PEJABAT ADMINISTRASI DAN PEJABAT FUNGSIONAL

BADAN NARKOTIKA NASIONAL

PERIODE PENILAIAN: 2 JANUARI SD 31 DESEMBER TAHUN 2023

NO	PEGAWAI YANG DINILAI			NO	PEJABAT PENILAI KINERJA	
1	NAMA	SUSI IRWANA, AMK		1	NAMA	BERLIANDO
2	NIP	198104192009022007		2	NIP	-
3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Penata / III/c		3	PANGKAT/ GOL. RUANG	
4	JABATAN	PENGELOLA DATA		4	JABATAN	KEPALA BNN KOTA PEKANBARU
5	UNIT KERJA	BNN KOTA PEKANBARU		5	UNIT KERJA	BNN KOTA PEKANBARU
HASIL KERJA						
NO	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENSI		RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET
(1)	(2)		(3)	(4)	(5)	(6)
UTAMA						
1	Meningkatnya proses manajemen kinerja secara efektif dan efisien	1. Pembinaan Rohani dan Mental Pegawai BNNK Pekanbaru	Kuantitas	Jumlah kegiatan pembinaan rohani dan mental terlaksana sesuai timeline,	3 kegiatan	
			Kualitas	persentase tercapainya kegiatan pembinaan rohani dan mental pegawai BNNK Pekanbaru	95%	
			Waktu	waktu pelaksanaan kegiatan pembinaan rohani dan mental	3 bulan	
2	Meningkatnya proses manajemen kinerja secara efektif dan efisien	Pembinaan jasmani Pegawai BNN	Kuantitas	Jumlah kegiatan pembinaan jasmani pegawai BNN terlaksana sesuai timeline	8 kegiatan	
			Kualitas	Persentase tercapainya kegiatan pembinaan jasmani pegawai BNN	95%	
			Waktu	Waktu pelaksanaan kegiatan pembinaan jasmani pegawai BNN	8 bulan	
3	Meningkatnya proses manajemen kinerja secara efektif dan efisien	Pelayanan Kesehatan Pegawai	Kuantitas	Jumlah kegiatan pelayanan kesehatan	1	
			Kualitas	Persentase tercapainya kegiatan pelayanan kesehatan pegawai	95%	
			Waktu	waktu pelaksanaan kegiatan pelayanan kesehatan pegawai	1	
4	Meningkatnya proses manajemen kinerja secara efektif dan efisien	Pengelolaan arsip	Kuantitas	Jumlah kegiatan Pengelolaan arsip	1 paket	
			Kualitas	Persentase tercapainya kegiatan penataan arsip	95%	

HASIL KERJA					
NO	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENSI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
			Waktu	Waktu pelaksanaan kegiatan penataan arsip	1 bulan
TAMBAHAN					
5	Meningkatnya aksesibilitas dan kemampuan fasilitas layanan rehabilitasi narkotika	Bimtek lembaga rehabilitasi	Kuantitas	Jumlah kegiatan bimbingan teknis lembaga rahabilitasi	2 lembaga
			Kualitas	persentese pelaksanaan kegiatan bimbingan teknis lembaga rehabilitasi	90%
			Waktu	Waktu pelaksanaan kegiatan bimbingan teknis lembaga rehabilitasi	1 bulan
6	Meningkatnya aksesibilitas dan kemampuan fasilitas layanan rehabilitasi narkotika	Monitoring dan evaluasi lembaga rehabilitasi	Kuantitas	jumlah kegiatan monitoring dan evaluasi lembaga rehabilitasi	2 lembaga
			Kualitas	persentase kegiatan monitoring dan evaluasi lembaga rehabilitasi	90%
			Waktu	waktu pelaksanaan monitoring dan evaluasi lembaga rehabilitasi	1 bulan
7	Meningkatnya aksesibilitas dan kemampuan fasilitas layanan rehabilitasi narkotika	Asistensi dan supervisi IBM	Kuantitas	Jumlah Asistensi dan evaluasi lembaga rehabilitasi berbasis masyarakat (IBM)	2 lokasi
			Kualitas	Persentase kegiatan asistensi dan evaluasi lembaga rehabilitasi berbasis masyarakat (IBM)	95%
			Waktu	waktu pelaksanaan kegiatan asistensi dan evaluasi lembaga rehabilitasi berbasis masyarakat (IBM)	12 bulan
8	Meningkatnya aksesibilitas dan kemampuan fasilitas layanan rehabilitasi narkotika	Bimbingan teknis petugas IBM	Kuantitas	Jumlah kegiatan bimbingan teknis petugas IBM	3 JP
			Kualitas	Persentase pelaksanaan kegiatan bimbingan teknis petugas IBM	90%
			Waktu	Waktu Pengerjaan Kegiatan Bimbingan teknis petugas IBM	1 bulan
PERILAKU KERJA					
1	Berorientasi Pelayanan				
	- Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat - Ramah, cekatan, solutif, dan dapat diandalkan - Melakukan perbaikan tiada henti			Ekspektasi Khusus Pimpinan: Sesuai Ekspektasi	
2	Akuntabel				

PERILAKU KERJA		
	- Melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan berintegritas tinggi - Menggunakan kekayaan dan BMN secara bertanggung jawab efektif dan efisien - Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Sesuai Ekspektasi
3	Kompeten	
	- Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah - Membantu orang lain belajar - Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Sesuai Ekspektasi
4	Harmonis	
	- Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya - Suka menolong orang lain - Membangun lingkungan kerja yang kondusif	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Sesuai Ekspektasi
5	Loyal	
	- Memegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah - Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi dan Negara - Menjaga rahasia jabatan dan negara	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Sesuai Ekspektasi
6	Adaptif	
	- Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan - Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas - Bertindak proaktif	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Sesuai Ekspektasi
7	Kolaboratif	
	- Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi - Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah - Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Sesuai Ekspektasi

Pegawai yang Dinilai



SUSI IRWANA , AMK
198104192009022007

Pekanbaru, 18 Januari 2024

Pejabat Penilai Kinerja



BERLIANDO

LAMPIRAN SASARAN KINERJA PEGAWAI

BADAN NARKOTIKA NASIONAL

PERIODE PENILAIAN: 2 JANUARI SD 31 DESEMBER TAHUN 2023

DUKUNGAN SUMBER DAYA	
1.	1. Membutuhkan Laptop
2.	2. Membutuhkan koneksi internet/Wifi
3.	3. Membutuhkan Printer
4.	4. Membutuhkan ATK dan Komputer Supplies
SKEMA PERTANGGUNGJAWABAN	
1.	1. Hasil kerja dilaporkan setiap semester dan tahunan
2.	2. Hasil kerja dilaporkan setiap hari kepada pimpinan
KONSEKUENSI	
1.	1. Apabila memenuhi ekspektasi akan dimasukkan dalam usulan promosi jabatan
2.	2. Apabila tidak memenuhi ekspektasi akan diberikan pengembangan kapasitas/pelatihan

Pegawai yang Dinilai



SUSI IRWANA , AMK
198104192009022007

Pekanbaru, 18 Januari 2024

Pejabat Penilai Kinerja



BERLIANDO

EVALUASI KINERJA PEGAWAI
PENDEKATAN HASIL KERJA KUANTITATIF

PERIODE: Tahunan

BADAN NARKOTIKA NASIONAL

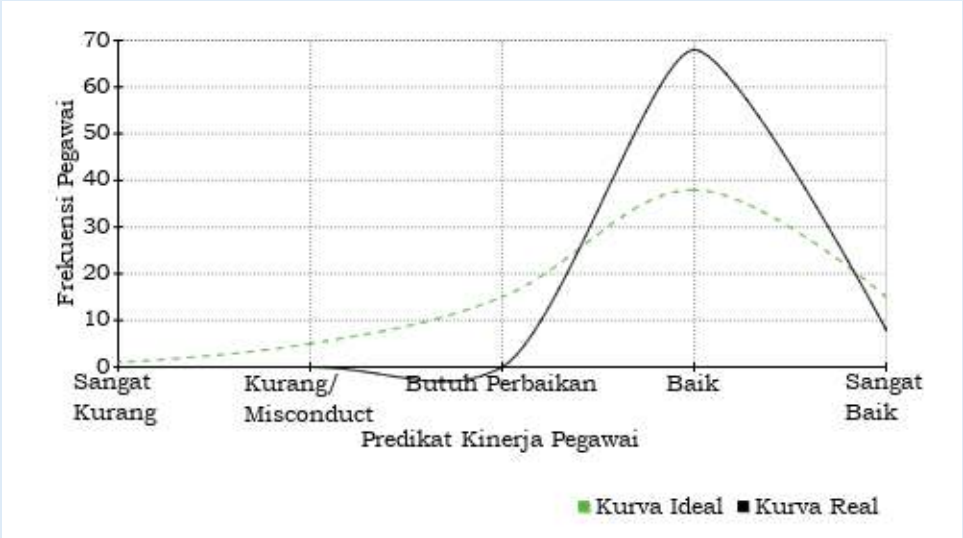
PERIODE PENILAIAN: 2 JANUARI SD 31 DESEMBER TAHUN 2023

PEGAWAI YANG DINILAI			PEJABAT PENILAI KINERJA		
NO			NO		
1	NAMA	SUSI IRWANA, AMK	1	NAMA	BERLIANDO
2	NIP	198104192009022007	2	NIP	2171101110710001
3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Penata / III/c	3	PANGKAT/ GOL. RUANG	
4	JABATAN	PENGELOLA DATA	4	JABATAN	KEPALA BNN KOTA PEKANBARU
5	UNIT KERJA	BNN KOTA PEKANBARU	5	UNIT KERJA	BNN KOTA PEKANBARU

CAPAIAN KINERJA ORGANISASI
BAIK

POLA DISTRIBUSI:

KURVA DISTRIBUSI PREDIKAT KINERJA PEGAWAI DENGAN
CAPAIAN KINERJA ORGANISASI BAIK



HASIL KERJA							
NO	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENSI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET / SESEUAI EKSPEKTASI	REALISASI BERDASARKAN BUKTI DUKUNG	UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
UTAMA							
1	Meningkatnya proses manajemen kinerja secara efektif dan efisien	1. Pembinaan Rohani dan Mental Pegawai BNNK Pekanbaru	Kuantitas	Jumlah kegiatan pembinaan rohani dan mental terlaksana sesuai timeline,	3 kegiatan	3 Kegiatan berdasarkan laporan capaian output	Pimpinan: 📌
			Kualitas	persentase tercapainya kegiatan pembinaan rohani dan mental pegawai BNNK Pekanbaru	95%	95 % berdasarkan laporan pelaksanaan tugas	Pimpinan: 📌
			Waktu	waktu pelaksanaan kegiatan pembinaan rohani dan mental	3 bulan	3 bulan berdasarkan laporan pelaksanaan tugas	Pimpinan: 📌
2	Meningkatnya proses manajemen kinerja secara efektif dan efisien	Pembinaan jasmani Pegawai BNN	Kuantitas	Jumlah kegiatan pembinaan jasmani pegawai BNN terlaksana sesuai timeline	8 kegiatan	8 kegiatan berdasarkan laporan capaian output	Pimpinan: 📌
			Kualitas	Persentase tercapainya kegiatan pembinaan jasmani pegawai BNN	95%	95 % berdasarkan laporan pelaksanaan tugas	Pimpinan: 📌
			Waktu	Waktu pelaksanaan kegiatan pembinaan jasmani pegawai BNN	8 bulan	8 bulan berdasarkan laporan capaian output	Pimpinan: 📌
3	Meningkatnya proses manajemen kinerja secara efektif dan efisien	Pelayanan Kesehatan Pegawai	Kuantitas	Jumlah kegiatan pelayanan kesehatan	1	1 kegiatan berdasarkan laporan capaian output	Pimpinan: 📌
			Kualitas	Persentase tercapainya kegiatan pelayanan kesehatan pegawai	95%	95 % berdasarkan laporan pelaksanaan tugas	Pimpinan: 📌
			Waktu	waktu pelaksanaan kegiatan pelayanan kesehatan pegawai	1	1 bulan berdasarkan laporan pelaksanaan tugas	Pimpinan: 📌
4	Meningkatnya proses manajemen kinerja secara efektif dan efisien	Pengelolaan arsip	Kuantitas	Jumlah kegiatan Pengelolaan arsip	1 paket	1 paket berdasarkan laporan capaian output	Pimpinan: 📌
			Kualitas	Persentase tercapainya kegiatan penataan arsip	95%	95 % berdasarkan laporan pelaksanaan tugas	Pimpinan: 📌
			Waktu	Waktu pelaksanaan kegiatan penataan arsip	1 bulan	1 bulan berdasarkan laporan pelaksanaan tugas	Pimpinan: 📌
TAMBAHAN							

HASIL KERJA							
NO	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENSI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET / SESEUAI EKSPEKTASI	REALISASI BERDASARKAN BUKTI DUKUNG	UMPA BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
5	Meningkatnya aksesibilitas dan kemampuan fasilitas layanan rehabilitasi narkoba	Bimtek lembaga rehabilitasi	Kuantitas	Jumlah kegiatan bimbingan teknis lembaga rahabilitasi	2 lembaga	2 lembaga berdasarkan laporan capaian output	Pimpinan: 🇮🇩
			Kualitas	persentase pelaksanaan kegiatan bimbingan teknis lembaga rehabilitasi	90%	90 % berdasarkan laporan pelaksanaan tugas	Pimpinan: 🇮🇩
			Waktu	Waktu pelaksanaan kegiatan bimbingan teknis lembaga rehabilitasi	1 bulan	1 bulan berdasarkan laporan pelaksanaan tugas	Pimpinan: 🇮🇩
6	Meningkatnya aksesibilitas dan kemampuan fasilitas layanan rehabilitasi narkoba	Monitoring dan evaluasi lembaga rehabilitasi	Kuantitas	jumlah kegiatan monitoring dan evaluasi lembaga rehabilitasi	2 lembaga	2 lembaga berdasarkan laporan capaian output	Pimpinan: 🇮🇩
			Kualitas	persentase kegiatan monitoring dan evaluasi lembaga rehabilitasi	90%	90 % berdasarkan laporan pelaksanaan tugas	Pimpinan: 🇮🇩
			Waktu	waktu pelaksanaan monitoring dan evaluasi lembaga rehabilitasi	1 bulan	1 bulan berdasarkan laporan pelaksanaan tugas	Pimpinan: 🇮🇩
7	Meningkatnya aksesibilitas dan kemampuan fasilitas layanan rehabilitasi narkoba	Asistensi dan supervisi IBM	Kuantitas	Jumlah Asistensi dan evaluasi lembaga rehabilitasi berbasis masyarakat (IBM)	2 lokasi	2 lokasi berdasarkan laporan capaian output	Pimpinan: 🇮🇩
			Kualitas	Persentase kegiatan asistensi dan evaluasi lembaga rehabilitasi berbasis masyarakat (IBM)	95%	95 % berdasarkan laporan pelaksanaan tugas	Pimpinan: 🇮🇩
			Waktu	waktu pelaksanaan kegiatan asistensi dan evaluasi lembaga rehabilitasi berbasis masyarakat (IBM)	12 bulan	12 bulan berdasarkan laporan pelaksanaan tugas	Pimpinan: 🇮🇩
8	Meningkatnya aksesibilitas dan kemampuan fasilitas layanan rehabilitasi narkoba	Bimbingan teknis petugas IBM	Kuantitas	Jumlah kegiatan bimbingan teknis petugas IBM	3 JP	3 kegiatan berdasarkan laporan capaian output	Pimpinan: 🇮🇩
			Kualitas	Persentase pelaksanaan kegiatan bimbingan teknis petugas IBM	90%	90 % berdasarkan laporan pelaksanaan tugas	Pimpinan: 🇮🇩
			Waktu	Waktu Pengerjaan Kegiatan Bimbingan teknis petugas IBM	1 bulan	1 bulan berdasarkan data pelaporan IBM	Pimpinan: 🇮🇩

RATING HASIL KERJA SESUAI EKSPEKTASI			
PERILAKU KERJA			UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
1	Berorientasi Pelayanan		
	- Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat - Ramah, cekatan, solutif, dan dapat diandalkan - Melakukan perbaikan tiada henti	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Sesuai Ekspektasi	Pimpinan: 🇮🇩
2	Akuntabel		
	- Melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan berintegritas tinggi - Menggunakan kekayaan dan BMN secara bertanggung jawab efektif dan efisien - Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Sesuai Ekspektasi	Pimpinan: 🇮🇩
3	Kompeten		
	- Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah - Membantu orang lain belajar - Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Sesuai Ekspektasi	Pimpinan: 🇮🇩
4	Harmonis		
	- Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya - Suka menolong orang lain - Membangun lingkungan kerja yang kondusif	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Sesuai Ekspektasi	Pimpinan: 🇮🇩
5	Loyal		
	- Memegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah - Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi dan Negara - Menjaga rahasia jabatan dan negara	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Sesuai Ekspektasi	Pimpinan: 🇮🇩
6	Adaptif		
	- Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan - Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas - Bertindak proaktif	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Sesuai Ekspektasi	Pimpinan: 🇮🇩
7	Kolaboratif		
	- Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi - Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah - Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Sesuai Ekspektasi	Pimpinan: 🇮🇩

RATING PERILAKU KERJA
SESUAI EKSPEKTASI

PREDIKAT KINERJA PEGAWAI
BAIK

Pegawai yang Dinilai



SUSI IRWANA, AMK
198104192009022007

Pekanbaru, 18 Januari 2024
Pejabat Penilai Kinerja



BERLIANDO
2171101110710001



DOKUMEN EVALUASI KINERJA PEGAWAI

PERIODE : TAHUNAN

BADAN NARKOTIKA NASIONAL

PERIODE PENILAIAN:

2 JANUARI SD 31 DESEMBER TAHUN 2023

1.	PEGAWAI YANG DINILAI	
	NAMA	: SUSI IRWANA, AMK
	NIP	: 198104192009022007
	PANGKAT/GOL RUANG	: Penata / III/c
	JABATAN	: PENGELOLA DATA
	UNIT KERJA	: BNN KOTA PEKANBARU
2.	PEJABAT PENILAI KINERJA	
	NAMA	: BERLIANDO
	NIP	: -
	PANGKAT/GOL RUANG	:
	JABATAN	: KEPALA BNN KOTA PEKANBARU
	UNIT KERJA	: BNN KOTA PEKANBARU
3.	ATASAN PEJABAT PENILAI KINERJA	
	NAMA	: Robinson DP Siregar
	NIP	:
	PANGKAT/GOL RUANG	:
	JABATAN	: KEPALA BNNP RIAU
	UNIT KERJA	: BNNP RIAU
4.	EVALUASI KINERJA	
	CAPAIAN KINERJA ORGANISASI	: BAIK
	PREDIKAT KINERJA PEGAWAI	: BAIK
5.	CATATAN/REKOMENDASI	

Pekanbaru, 18 Januari 2024

7. Pegawai yang Dinilai

SUSI IRWANA, AMK
198104192009022007

Pekanbaru, 18 Januari 2024

6. Pejabat Penilai Kinerja

BERLIANDO